



4/2023. számú ügyvezetői utasítás

Adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzat

	Készítő	Jogi vezető	Jóváhagyó
Beosztás:	Adatvédelmi tisztviselő	Jogi vezető	Ügyvezető
Név:	Orosz György	Dr. Arató Zita	Klotz Tamás
Aláírás:			
Kelt:	2023. március 20.	2023. március 20.	2023. március 20.



Tartalom

I.	A szabályzat célja	4
II.	A szabályzat alkalmazása, és hatálya	4
III.	Fogalmak, értelmező rendelkezések	4
IV.	Az adatkezelés jogalapja	6
V.	Az adatvédelmi alapelvek	6
10.	Az alaptörvényi védelem elve.....	6
11.	A célhoz kötöttség elve.....	7
12.	Az adatminőség elve.....	7
13.	Az adatbiztonság elve	7
14.	Az érintett jogainak érvényesítése	7
15.	Az érintettek jogai és érvényesítésük	7
16.	Az előzetes tájékoztatáshoz való jog	8
17.	Hozzáféréshez való jog	9
18.	Helyesbítéshez való jog	9
19.	Az adatkezelés és adatfeldolgozás korlátozásához való jog	10
20.	Automatizált döntéshozatal és profilalkotás	10
21.	Az adathordozhatósághoz való jog.....	10
22.	Törléshez való jog	11
24.	Az érintett jogainak érvényesítése	11
VI.	A társaság adatvédelmi intézményrendszere	11
VII.	A társaság, mint adatfeldolgozó	12
VIII.	A munkavállalók személyes adatainak kezelése	13
IX.	A vagyonyilatkozatok nyilvántartásával és kezelésével összefüggő szabályok	14
X.	Elektronikus megfigyelőrendszer.....	15
XI.	Az adatvédelmi hatásvizsgálat és az előzetes konzultáció.....	17
XII.	Adatbiztonsági intézkedések, és informatikai nyilvántartások védelme	17
XIII.	Papír alapú nyilvántartások és adathordozók védelme	18
XIV.	Adattovábbítás	18

XV.	Külföldre történő adattovábbítás.....	18
XVI.	Ellenőrzés	19
XVII.	Az adatvédelmi incidensek kezelése.....	19
XVIII.	Az adatvédelmi rendelkezések megsértése esetén követendő eljárási rend	21
XIX.	A hatóság vizsgálatában való közreműködés	21
XX.	Adatvédelmi nyilvántartások	21
XXI.	Kapcsolódó szabályzók	22
XXII.	Záró rendelkezések	23

I. A szabályzat célja

1. Jelen Szabályzat - továbbiakban: Szabályzat - célja annak biztosítása, hogy a Pillér Informatikai Korlátolt Felelősségű Társaság (továbbiakban: Adatkezelő vagy Társaság) megfeleljen az Európai Unió, és ezen belül a magyar jogi szabályozás előírásainak. A Szabályzat célja továbbá a Társaság által adatkezelői, illetve adatfeldolgozói minőségben kezelt és feldolgozott személyes adatok védelmi rendszerének kiépítése és működtetése. A Társaság által kezelt és feldolgozott személyes adatokat védeni kell, különösen a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, véletlen megsemmisülés és sérülés, valamint az alkalmazott technika megváltozásából fakadó hozzáférhetetlenné válás ellen. Az elektronikusan kezelt adatállományok védelme érdekében megfelelő technikai megoldással biztosítani kell, hogy a nyilvántartásokban kezelt adatok – kivéve, ha azt a törvény lehetővé teszi - közvetlenül ne legyenek összekapcsolhatók és az érintetthez rendelkezhetők.

II. A szabályzat alkalmazása, és hatálya

2. Személyi hatály: A Szabályzat személyi hatálya kiterjed a Társaság valamennyi adatkezelést, adatfeldolgozást végző munkatársára, a Társasággal munkajogi vagy polgári jogi szerződéses jogviszonyban álló természetes és jogi személyre, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetre a velük kötött szerződésben, illetve titoktartási nyilatkozatban rögzített mértékben.
3. Tárgyi hatály: A Szabályzat tárgyi hatálya kiterjed a Társaság bármely szervezeti egységénél folytatott valamennyi - személyes adatokat érintő - számítógépes és manuális adatkezelésre, adatfeldolgozásra
4. Időbeli hatály: A jelen Szabályzat a kihirdetést követő naptól hatályos, ezzel egyidejűleg a Pillér Kft. adatvédelmi szabályzatáról szóló 2/2022. számú ügyvezetői utasítás hatályát veszti.

III. Fogalmak, értelmező rendelkezések

5. A szabályzatban közvetlenül vagy közvetve használt fogalmak:
 - 5.1. Érintett: Bármely információ alapján azonosított vagy azonosítható természetes személy.
 - 5.2. Személyes adat: Az érintettre vonatkozó bármely információ.
 - 5.3. Különleges adat: A személyes adatok különleges kategóriáiba tartozó minden adat, azaz a faji vagy etnikai származásra, politikai véleményre, vallási vagy világnézeti meggyőződésre vagy szakszervezeti tagságra utaló személyes adatok, valamint a genetikai adatok, a természetes személyek egyedi azonosítását célzó biometrikus adatok, az egészségügyi adatok és a természetes személyek szexuális életére vagy szexuális irányultságára vonatkozó személyes adatok.
 - 5.4. Közérdekből nyilvános adat: A közérdekű adat fogalma alá nem tartozó minden olyan adat, amelynek nyilvánosságra hozatalát, megismerhetőségét vagy hozzáférhetővé tételét törvény közérdekből elrendeli.
 - 5.5. Hozzájárulás: Az érintett akaratának önkéntes, határozott és megfelelő tájékoztatáson alapuló egyértelmű kinyilvánítása, amellyel az érintett nyilatkozat vagy az akaratát félreérthetetlenül kifejező más magatartás útján jelzi, hogy beleegyezését adja a rá vonatkozó személyes adatok kezeléséhez.

- 5.6. Adatkezelő: Az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely – törvényben vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott keretek között – önállóan vagy másokkal együtt – az adat kezelésének célját meghatározza, az adatkezelésre (beleértve a felhasznált eszközt) vonatkozó döntéseket meghozza és végrehajtja, vagy az adatfeldolgozóval végrehajtatja.
- 5.7. Közös adatkezelő: Az az adatkezelő, aki vagy amely – törvényben vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott keretek között – az adatkezelés céljait és eszközeit egy vagy több másik adatkezelővel közösen határozza meg, az adatkezelésre (beleértve a felhasznált eszközt) vonatkozó döntéseket egy vagy több másik adatkezelővel közösen hozza meg és hajtja végre vagy hajtja végre az adatfeldolgozóval.
- 5.8. Adatkezelés: Az alkalmazott eljárástól függetlenül az adaton végzett bármely művelet vagy a műveletek összessége, így különösen gyűjtése, felvétele, rögzítése, rendszerezése, tárolása, megváltoztatása, felhasználása, lekérdezése, továbbítása, nyilvánosságra hozatala, összehangolása vagy összekapcsolása, zárolása, törlése és megsemmisítése, valamint az adat további felhasználásának megakadályozása, fénykép-, hang- vagy képfelvétel készítése, valamint a személy azonosítására alkalmas fizikai jellemzők (pl. Ujj- vagy tenyérimpró, dns-minta, íriszkép) rögzítése.
- 5.9. Adattovábbítás: Az adat meghatározott harmadik személy számára történő hozzáférhetővé tétele.
- 5.10. Közvetett adattovábbítás: Személyes adatnak valamely harmadik országban vagy nemzetközi szervezet keretében adatkezelést folytató adatkezelő vagy adatfeldolgozó részére továbbítása útján valamely más harmadik országban vagy nemzetközi szervezet keretében adatkezelést folytató adatkezelő vagy adatfeldolgozó részére történő továbbítása.
- 5.11. Nemzetközi szervezet: A nemzetközi közjog hatálya alá tartozó szervezet és annak alárendelt szervei, továbbá olyan egyéb szerv, amelyet két vagy több állam közötti megállapodás hozott létre vagy amely ilyen megállapodás alapján jött létre.
- 5.12. Nyilvánosságra hozatal: Az adat bárki számára történő hozzáférhetővé tétele.
- 5.13. Adattörlés: Az adat felismerhetetlenné tétele oly módon, hogy a helyreállítása többé nem lehetséges.
- 5.14. Adatkezelés korlátozása: A tárolt adat zárolása az adat további kezelésének korlátozása céljából történő megjelölése útján.
- 5.15. Adatmegsemmisítés: Az adatot tartalmazó adathordozó teljes fizikai megsemmisítése.
- 5.16. Adatfeldolgozás: Az adatkezelő megbízásából vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó által végzett adatkezelési műveletek összessége.
- 5.17. Adatfeldolgozó: Az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely – törvényben vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott keretek között és feltételekkel – az adatkezelő megbízásából vagy rendelkezése alapján személyes adatokat kezel.
- 5.18. Adatállomány: Az egy nyilvántartásban kezelt adatok összessége.
- 5.19. Harmadik személy: Olyan természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely nem azonos az érintettel, az adatkezelővel, az adatfeldolgozóval vagy azokkal a személyekkel, akik az adatkezelő vagy adatfeldolgozó közvetlen irányítása alatt a személyes adatok kezelésére irányuló műveleteket végeznek.
- 5.20. EGT-állam: Az Európai Unió tagállama és az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes más állam, továbbá az az állam, amelynek állampolgára az Európai Unió és tagállamai, valamint az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban nem részes állam között létrejött nemzetközi szerződés alapján az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam állampolgárával azonos jogállást élvez.

- 5.21. Harmadik ország: Minden olyan állam, amely nem EGT-állam.
- 5.22. Adatvédelmi incidens: Az adatbiztonság olyan sérelme, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisülését, elvesztését, módosulását, jogosulatlan továbbítását vagy nyilvánosságra hozatalát, vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi.
- 5.23. Profilalkotás: Személyes adat bármely olyan – automatizált módon történő – kezelése, amely az érintett személyes jellemzőinek, különösen a munkahelyi teljesítményéhez, gazdasági helyzetéhez, egészségi állapotához, személyes preferenciáihoz vagy érdeklődéséhez, megbízhatóságához, viselkedéséhez, tartózkodási helyéhez vagy mozgásához kapcsolódó jellemzőinek értékelésére, elemzésére vagy előrejelzésére irányul.
- 5.24. Címzett: Az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely részére személyes adatot az adatkezelő, illetve az adatfeldolgozó hozzáférhetővé tesz.

IV. Az adatkezelés jogalapja

6. A Társaság által személyes adat akkor kezelhető, ha
- 6.1. ahhoz az érintett hozzájárul;
- 6.2. azt törvény vagy törvény felhatalmazása alapján, az abban meghatározott körben közérdeken alapuló célból elrendeli (kötelező adatkezelés);
- 6.3. az érintett hozzájárulásának beszerzése lehetetlen vagy aránytalan költséggel járna, és a személyes adat kezelése a Társaságra vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése céljából szükséges;
- 6.4. vagy harmadik személy jogos érdekének érvényesítése céljából szükséges, és ezen érdek érvényesítése a személyes adatok védelméhez fűződő jog korlátozásával arányban áll.
7. A Társaság ügyviteli, illetve nyilvántartási típusú (adatállomány kialakítására irányuló) adatkezelést végez.
8. Az ügyviteli adatkezelés egy adott feladatkör elvégzéséhez kapcsolódik. Célja az adott tevékenység ellátásához, az érintettek azonosításához szükséges adatok biztosítása. Ügyviteli célú adatállomány létrehozása és kezelése kizárólag az adott feladat ellátásához szükséges mértékben és ideig megengedett.
9. A nyilvántartási célú adatkezelés az előre meghatározott szempontok alapján összegyűjtött személyes adatfajtákból adott szempontok szerint rendszerezett adatállomány létrehozása. A nyilvántartási céllal létrehozott adatállomány az adatkezelés időtartama alatt biztosítja az adatok különböző jellemzők alapján történő visszakereshetőségét, lekérdezhetőségét.

V. Az adatvédelmi alapelvek

10. Az alaptörvényi védelem elve

- 10.1. A személyes adatok védelméhez való jog a természetes személyeknek az Alaptörvényben biztosított alapjoga, amely garantálja az érintettek információs önrendelkezési jogát.
- 10.2. Az információs önrendelkezési jog az érintett beleegyezésének hiányában kizárólag törvényi felhatalmazás alapján korlátozható.
- 10.3. Az információs önrendelkezési jog tiszteletben tartása érdekében a Társaság adatkezelői minőségében biztosítja a természetes személyek magánszféráját, valamint, hogy a közügyek átláthatósága a közérdekű és a közérdekből nyilvános adatok megismeréséhez és terjesztéséhez fűződő jog érvényesítésével megvalósuljon.

- 10.4. Kivételesen személyes adat kezelhető akkor is, ha az érintett hozzájárulásának beszerzése lehetetlen vagy aránytalan költséggel járna, és a személyes adat kezelése az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése céljából szükséges, vagy az adatkezelő vagy harmadik személy jogos érdekének érvényesítése céljából szükséges és ezen érdek érvényesítése a személyes adatok védelméhez fűződő jog korlátozásával arányban áll.

11. A célhoz kötöttség elve

- 11.1. Személyes adat kizárólag meghatározott célból, jog gyakorlása és kötelezettség teljesítése érdekében kezelhető.
- 11.2. Az adatkezelésnek minden szakaszban meg kell felelnie az adatkezelés céljának, az adatok felvételének és kezelésének tisztességesnek és törvényesnek kell lennie.
- 11.3. A Társaság által adatkezelői vagy adatfeldolgozói minőségben kezelt személyes adat más célú (különösen magáncélú) felhasználása jogellenes.
- 11.4. Csak olyan személyes adat kezelhető, amely az adatkezelés céljának megvalósulásához elengedhetetlen, a cél elérésére alkalmas.
- 11.5. A személyes adat csak a cél megvalósulásához szükséges mértékben és ideig kezelhető.

12. Az adatminőség elve

- 12.1. A személyes adatoknak pontosnak, teljesnek és - az adatkezelés céljára tekintettel szükséges -időszerűnek kell lenniük.
- 12.2. A személyes adatok tárolási módjának alkalmasnak kell lennie arra, hogy az érintettet csak a tárolás céljához szükséges ideig lehessen azonosítani.
- 12.3. Amennyiben az adatkezelő tudomást szerez arról, hogy az általa kezelt személyes adat hibás, hiányos, időszerűtlen, akkor köteles azt kijavítani és erről mindazokat tájékoztatni, akiknek az érintett adatot továbbította.

13. Az adatbiztonság elve

- 13.1. Az adatkezelő köteles az adatkezelési műveleteket úgy megtervezni és végrehajtani, hogy az Infotv. és az adatkezelésre vonatkozó más szabályok alkalmazása során biztosítsa az érintettek magánszférájának védelmét.
- 13.2. A Társaság köteles az adatkezelés során arra alkalmas műszaki vagy szervezési – így különösen az adatok jogosulatlan vagy jogellenes kezelésével, véletlen elvesztésével, megsemmisülésével vagy károsodásával szembeni védelmet kialakító – intézkedések alkalmazásával biztosítani a személyes adatok megfelelő biztonságát.

14. Az érintett jogainak érvényesítése

- 14.1. A Társaság adatkezelői minőségében köteles biztosítani, hogy az érintett a Társaság által kezelt adataihoz - ha a törvény kivételt nem tesz - hozzáférjen, gyakorolhassa különösen az előzetes tájékozódáshoz, a hozzáféréshez, a helyesbítéshez, az adatkezelés korlátozásához, és a törléshez való jogát.
- 14.2. A Társaság által adatfeldolgozói minőségben kezelt személyes adatok tekintetében az érintett jogainak érvényesítése az adatkezelő elsődleges kötelezettsége és a Társaság, mint adatfeldolgozó az adatkezelő utasításait követi.

15. Az érintettek jogai és érvényesítésük

- 15.1. A Társaság az érintett jogai érvényesülésének elősegítése érdekében megfelelő műszaki és szervezési intézkedéseket tesz, így különösen arra, hogy

- 15.1.1. az érintett részére nyújtandó bármely értesítést és tájékoztatást könnyen hozzáférhető és olvasható formában, lényegre törő, világos és közérthetően megfogalmazott tartalommal tudja teljesíteni;
- 15.1.2. az érintett által benyújtott, az őt megillető jogosultságok érvényesítésére irányuló kérelmet annak benyújtásától számított legrövidebb idő alatt, de legfeljebb huszonöt napon belül elbírálja és döntéséről az érintettet írásban vagy ha az érintett a kérelmet elektronikus úton nyújtotta be, elektronikus úton értesíteni tudja.
- 15.2. A Társaság e jogok érvényesülésével kapcsolatos feladatait ingyenesen ellátja, kivéve, ha
 - 15.2.1. az adatkérés ismételt és/vagy megalapozatlan, ez esetben a közvetlenül felmerült költségeinek megtérítését követelheti az érintettől; illetve, ha
 - 15.2.2. a jogok érvényesítése iránt kérelmet benyújtó személy az érintettel nem azonos személy, az adatkezelő a kérelmet csak az azt benyújtó személy személyazonosságának hitelt érdemlő igazolását követően teljesíti.
- 15.3. Az érintettre vonatkozó személyes adatokat a Társaság akkor is az érintett rendelkezésére bocsátja, ha a személyes adatokat nem az érintettől szerezte be.
- 15.4. A Társaság minden olyan címzettet tájékoztat valamennyi helyesbítésről, törlésről vagy adatkezeléskorlátozásról, akivel, illetve amellyel a személyes adatot közölték, kivéve, ha ez lehetetlennek bizonyul, vagy aránytalanul nagy erőfeszítést igényel.

16. Az előzetes tájékozódáshoz való jog

- 16.1. A Társaság az adatkezelési műveletek megkezdését megelőzően vagy legkésőbb az első adatkezelési művelet megkezdését követően haladéktalanul az érintett rendelkezésére bocsátja
 - 16.1.1. az adatkezelő és/vagy az adatfeldolgozó megnevezését és elérhetőségeit,
 - 16.1.2. az adatvédelmi tisztviselő nevét és elérhetőségeit,
 - 16.1.3. a tervezett adatkezelés célját és
 - 16.1.4. az érintettet e törvény alapján megillető jogok, valamint azok érvényesítése módjának ismertetését.
- 16.2. E tájékoztatás megtörténhet úgy is, hogy az adatkezelés részleteiről szóló tájékoztatót az Adatkezelő közzéteszi és erre az érintett figyelmét felhívja.
- 16.3. Az Adatkezelő továbbá a fentiekkel egyidejűleg, azzal azonos módon vagy az érintettnek címzetten tájékoztatást ad
 - 16.3.1. az adatkezelés jogalapjáról,
 - 16.3.2. a kezelt személyes adatok megőrzésének időtartamáról, ezen időtartam meghatározásának szempontjairól,
 - 16.3.3. a kezelt személyes adatok továbbítása vagy tervezett továbbítása esetén az adattovábbítás címzettjeinek – ideértve a harmadik országbeli címzetteket és nemzetközi szervezeteket – köréről,
 - 16.3.4. a kezelt személyes adatok gyűjtésének forrásáról és
 - 16.3.5. az adatkezelés körülményeivel összefüggő minden további érdemi tényről;
- 16.4. kivéve, ha az adatkezelést a Társaság külső vagy belső vizsgálat céljából, különösen a bűncselekmények hatékony és eredményes megelőzésének és felderítésének, a bűncselekmények elkövetőivel szemben alkalmazott büntetések és intézkedések végrehajtásának, a közbiztonság hatékony és eredményes védelmének, az állam külső és belső biztonsága hatékony és eredményes védelmének, vagy harmadik személyek alapvető jogai védelmének céljából kezeli.

- 16.5. Annak érdekében, hogy az érintett a következő pontokban felsorolt jogait maradéktalanul érvényesíteni tudja, a fenti adatokról a Társaság akkor is értesíti az érintettet, ha a személyes adatokat nem az érintettől szerezte be.
- 16.6. A Társaság indokolatlan késedelem nélkül, de mindenféleképpen a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az érintettet az alább felsorolt jogok nyomán hozott intézkedésekről. Szükség esetén, figyelembe véve a kérelem összetettségét és a kérelmek számát, ez a határidő további két hónappal meghosszabbítható. A határidő meghosszabbításáról a Társaság a késedelem okainak megjelölésével a kérelem kézhezvételétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az érintettet. Ha az érintett elektronikus úton nyújtotta be a kérelmet, a tájékoztatást lehetőség szerint elektronikus úton kell megadni, kivéve, ha az érintett azt másként kéri.
- 16.7. Amennyiben a Társaság nem tesz intézkedéseket az érintett kérelme nyomán, késedelem nélkül, de legkésőbb a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az érintettet az intézkedés elmaradásának okairól, valamint arról, hogy az érintett panaszt nyújthat be valamely felügyeleti hatóságnál, és élhet bírósági jogorvoslati jogával.

17. Hozzáféréshez való jog

- 17.1. A hozzáféréshez való jog érvényesülése érdekében az érintett kérelmére az adatkezelő tájékoztatja arról, hogy személyes adatait maga az adatkezelő, illetve a megbízásából vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó kezeli-e.
- 17.2. A Társaság az érintett rendelkezésére bocsátja az érintett általa és a megbízásából vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó által kezelt személyes adatait, és közli vele a kezelt személyes adatok forrását, az adatkezelés célját és jogalapját, a kezelt személyes adatok körét, a kezelt személyes adatok továbbítása esetén az adattovábbítás címzettjeinek – ideértve a harmadik országbeli címzetteket és nemzetközi szervezeteket – körét, a kezelt személyes adatok megőrzésének időtartamát, ezen időtartam meghatározásának szempontjait, az érintett megillető jogok, valamint azok érvényesítése módjának ismertetését, profilalkotás alkalmazásának esetén annak tényét és az érintett személyes adatainak kezelésével összefüggésben felmerült adatvédelmi incidensek bekövetkezésének körülményeit, azok hatásait és az azok kezelésére tett intézkedéseket.
- 17.3. Az érintett hozzáféréshez való jogának érvényesítését a Társaság az elérni kívánt céllal arányosan korlátozhatja vagy megtagadhatja, ha ezen intézkedés elengedhetetlenül szükséges jelen szabályzatban megfogalmazott kivételek esetében. Ezen esetek szerinti intézkedés alkalmazásakor az adatkezelő írásban, haladéktalanul tájékoztatja az érintettet a hozzáférés korlátozásának vagy megtagadásának tényéről, továbbá jogi és ténybeli indokairól, ha ezeknek az érintett rendelkezésére bocsátása a jelen szabályzatban meghatározott valamely érdek érvényesülését nem veszélyezteti, valamint az érintettet az Infotv. alapján megillető jogokról, azok érvényesítésének módjáról, így különösen arról, hogy az érintett a hozzáféréshez való jogát a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (a továbbiakban NAIH/Hatóság) közreműködésével is gyakorolhatja.

18. Helyesbítéshez való jog

- 18.1. A helyesbítéshez való jog érvényesülése érdekében a Társaság, ha az általa, illetve a megbízásából vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó által kezelt személyes adatok pontatlanok, helytelenek vagy hiányosak, azokat – különösen az érintett kérelmére – haladéktalanul pontosítja vagy helyesbíti, illetve ha az az adatkezelés céljával összeegyeztethető, az érintett által rendelkezésére bocsátott további személyes adatokkal vagy az érintett által a kezelt személyes adatokhoz fűzött nyilatkozattal kiegészíti.

- 18.2. Ha a Társaság az általa, illetve a megbízásából vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó által kezelt személyes adatokat helyesbíti, annak tényéről és a helyesbített személyes adatról tájékoztatja az összes adatkezelőt, amely részére a helyesbítéssel érintett személyes adatot továbbította.

19. Az adatkezelés és adatfeldolgozás korlátozásához való jog

- 19.1. Ha az érintett vitatja az adatkezelő, illetve a megbízásából vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó által kezelt személyes adatok pontosságát, helytállóságát vagy hiánytalanságát, és a kezelt, vagy feldolgozott személyes adatok pontossága, helytállósága vagy hiánytalansága kétséget kizáróan nem állapítható meg, a fennálló kétség tisztázásának időtartamára, különösen ha
- 19.1.1. az adatok törlésének lenne helye, de az érintett írásbeli nyilatkozata vagy az adatkezelő rendelkezésére álló információk alapján megalapozottan feltételezhető, hogy az adatok törlése sértené az érintett jogos érdekeit, a törlés mellőzését megalapozó jogos érdek fennállásának időtartamára;
- 19.1.2. vagy az adatok törlésének lenne helye, de az adatkezelő vagy más közfeladatot ellátó szerv által vagy részvételével végzett, jogszabályban meghatározott vizsgálatok vagy eljárások – így különösen büntetőeljárás – során az adatok bizonyítékként való megőrzése szükséges, ezen vizsgálat vagy eljárás végleges, illetve jogerős lezárásáig
- 19.2. a Társaság a kötelezettség teljesítése céljából az adatokat a szükséges időpontig megőrzi.
- 19.3. A korlátozással érintett személyes adatokkal a Társaság, illetve az általa megbízott vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó a tároláson túl egyéb adatkezelési/adatfeldolgozási műveletet kizárólag az érintett jogos érdekének érvényesítése céljából vagy törvényben, nemzetközi szerződésben, illetve az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározottak szerint végez.
- 19.4. Az adatkezelési/adatfeldolgozási korlátozás megszüntetése esetén a Társaság az adatkezelés/adatfeldolgozás korlátozásának feloldásáról az érintettet előzetesen tájékoztatja.

20. Automatizált döntéshozatal és profilalkotás

- 20.1. Az érintett jogosult arra, hogy ne terjedjen ki rá az olyan, kizárólag automatizált adatkezelésen – ideértve a profilalkotást is – alapuló döntés hatálya, amely rá nézve joghatással járna vagy őt hasonlóképpen jelentős mértékben érintené, kivéve, ha a döntés:
- 20.1.1. az érintett és az adatkezelő közötti szerződés megkötése vagy teljesítése érdekében szükséges;
- 20.1.2. meghozatalát az adatkezelőre alkalmazandó olyan uniós vagy tagállami jog teszi lehetővé, amely az érintett jogainak és szabadságainak, valamint jogos érdekeinek védelmét szolgáló megfelelő intézkedéseket is megállapít; vagy
- 20.1.3. az érintett kifejezett hozzájárulásán alapul.

21. Az adathordozhatósághoz való jog

- 21.1. Az érintett jogosult arra, hogy a rá vonatkozó, általa a Társaság rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa anélkül, hogy ezt akadályozná a Társaság, ha az adatkezelés az érintett hozzájárulásán, vagy szerződésen alapul, és az adatkezelés automatizált módon történik.

- 21.2. Az adatok hordozhatóságához való jog gyakorlása során az érintett jogosult arra, hogy – ha ez technikailag megvalósítható – kérje a személyes adatok adatkezelők közötti közvetlen továbbítását.
- 21.3. Az említett jog nem alkalmazandó abban az esetben, ha az adatkezelés közérdekű vagy a Társaságra ruházott közhatalmi jogosítványai gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges, és nem érintheti hátrányosan mások jogait és szabadságait.

22. Törléshez való jog

23. A törléshez való jog érvényesítése érdekében a Társaság haladéktalanul törli az érintett személyes adatait, ha
- 23.1. az adatkezelés jogellenes;
- 23.2. az adatkezelés célja megszűnt, vagy az adatok további kezelése már nem szükséges az adatkezelés céljának megvalósulásához és nincs másik jogalapja;
- 23.3. törvényben, nemzetközi szerződésben vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott időtartama eltelt, vagy;
- 23.4. az érintett az adatkezeléshez adott hozzájárulását visszavonja vagy személyes adatainak törlését kéri;
- 23.5. az adatok törlését jogszabály, az Európai Unió jogi aktusa, a Hatóság vagy a bíróság elrendelte, vagy;
- 23.6. az adatkezelésre meghatározott időtartam eltelt.

24. Az érintett jogainak érvényesítése

- 24.1. A jogellenes adatkezeléssel okozott kárért az Adatkezelő a vonatkozó törvényekben meghatározott szabályok szerint felel. Az Adatkezelő az érintett adatainak jogellenes kezelésével vagy az adatbiztonság követelményeinek megszegésével okozott kárt köteles megtéríteni. Az érintettel szemben az Adatkezelő felel az adatfeldolgozó által okozott kárért is.
- 24.2. Az Adatkezelő általános polgári jogi felelősségére a Ptk. vonatkozó rendelkezései az irányadók.

VI. A társaság adatvédelmi intézményrendszere

25. Az adatvédelmi előírások alkalmazása során az adatkezelő/adatfeldolgozó szerv vezetőjének a Társaság ügyvezetője minősül.
26. A Társaság ügyvezetője határozatlan időre, tekintettel a nemzeti adatvagyon körébe tartozó állami nyilvántartások adatfeldolgozásának biztosításáról szóló 38/2011. (III. 22.) Korm. rendeletben foglaltakra, adatvédelmi tisztviselőt nevez ki.
27. Az adatvédelmi tisztviselő legalább a következő feladatokat látja el:
- 27.1. tájékoztat és szakmai tanácsot ad az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó, továbbá az adatkezelést végző alkalmazottak részére az e szabályzat, valamint az egyéb uniós vagy tagállami adatvédelmi rendelkezések szerinti kötelezettségeikkel kapcsolatban;
- 27.2. ellenőrzi a vonatkozó jogszabályok, valamint az egyéb uniós vagy tagállami adatvédelmi rendelkezéseknek, továbbá az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó személyes adatok védelmével kapcsolatos belső szabályainak való megfelelést, ideértve a feladatkörök kijelölését, az adatkezelési műveletekben vevő személyzet tudatosság-növelését és képzését, valamint a kapcsolódó auditokat is;
- 27.3. szükség esetén hatásvizsgálatot végez;
- 27.4. együttműködik a felügyeleti hatósággal; és

- 27.5. az adatkezeléssel összefüggő ügyekben kapcsolattartó pontként szolgál a felügyeleti hatóság felé, valamint adott esetben bármely egyéb kérdésben konzultációt folytat vele.
- 27.6. Az adatvédelmi tisztviselő feladatait az adatkezelési műveletekhez fűződő kockázat megfelelő figyelembevételével, az adatkezelés jellegére, hatókörére, körülményére és céljára is tekintettel végzi.
28. Az adatvédelmi tisztviselőhöz bármely érintett fordulhat.
29. A Társaság az adatvédelmi tisztviselő elektronikus elérhetőségét közzéteszi a Társaság intranetes felületén.
30. Az egyes hatáskörök, és felelősségek területei
- 30.1. Az adatvédelmi előírások betartatása és alkalmazása, mint az adatkezelő/adatfeldolgozó szerv vezetője: ügyvezető,
- 30.2. Az adatvédelemmel kapcsolatos, az adatvédelmi tisztviselő részére előírt feladatok elvégzése: adatvédelmi tisztviselő.
- 30.3. A Társaság, mint adatfeldolgozó jár el a 38/2011. (III. 22.) Korm. rendelet a nemzeti adatvagyon körébe tartozó állami nyilvántartások adatfeldolgozásának biztosításáról 1.sz melléklete szerinti nyilvántartások vonatkozásában. Az érintett rendszer/nyilvántartás üzemeltetéséért felelős szervezeti egység az adatvédelmi tisztviselő támogatása mellett.
- 30.4. Munkaviszonnyal és egyéb munkavégzésre irányuló jogviszonnyal kapcsolatban nyilvántartott személyes adatok kezelése: HR igazgató.
- 30.5. A munkahelyi számítógép, az email és az internet, valamint a munkahelyi telefon használatának ellenőrzése során kezelt személyes adatok. Adatvédelmi tisztviselő.
- 30.6. A Társaság kezelésében lévő biztonságtechnikai video rendszer és beléptető rendszer üzemeltetése során kezelt személyes adatok: Gazdasági igazgatóság, Létesítményüzemeltetés.
- 30.7. Vagyonnyilatkozatok nyilvántartása és kezelése során kezelt személyes adatok. Humánerőforrás-menedzsment Igazgatóság.

VII. A társaság, mint adatfeldolgozó

31. A Társaság a nemzeti adatvagyon körébe tartozó egyes állami nyilvántartások vonatkozásában, mint jogszabály által kijelölt adatfeldolgozó jár el, amely tevékenysége során az alábbi szabályok érvényesülnek:
- 31.1. A Társaság adatfeldolgozóként megfelelő garanciákat nyújt az adatkezelés jogszerűségének és az érintettek jogai védelmének biztosítására alkalmas műszaki és szervezési intézkedések végrehajtására. Ezen garanciákat az adatkezelés megkezdését megelőzően a Társaság igazolja az adatkezelő számára.
- 31.2. A Társaság, mint adatfeldolgozó további adatfeldolgozót kizárólag abban az esetben vesz igénybe, ha azt jogszabály nem zárja ki, továbbá, ha az adatkezelő további adatfeldolgozó igénybevételéhez előzetesen közokiratban vagy teljes bizonyító erejű magánokiratban eseti vagy általános felhatalmazást adott.
- 31.3. Ha a Társaság további adatfeldolgozót az adatkezelő általános felhatalmazása alapján vesz igénybe, a Társaság a további adatfeldolgozó igénybevételét megelőzően tájékoztatja az adatkezelőt a további adatfeldolgozó személyéről, valamint a további adatfeldolgozó által végzendő tervezett feladatokról. Ha az adatkezelő ezen tájékoztatás alapján a további adatfeldolgozó igénybevételével szemben kifogást emel, a további adatfeldolgozó igénybevételére a Társaság kizárólag a kifogásban megjelölt feltételek teljesítése esetén jogosult.
- 31.4. A Társaság, és az adatfeldolgozó közötti jogviszony részletes tartalmát a mindenkori vonatkozó jogszabályokban, vagy a Társaság és az adatfeldolgozó között írásban létrehozott

szerződés határozza meg. Az adatkezelő által a Társaságnak adott utasítások jogszerűségéért az adatkezelő felel.

31.5. A vonatkozó jogszabály és/vagy szerződés tartalmazza az adatkezelés tárgyát, időtartamát, jellegét és célját, az érintett személyes adatok típusát, az érintettek körét, valamint az adatfeldolgozó jogait és kötelezettségeit, különösen, hogy a Társaság:

31.5.1. tevékenysége során kizárólag az adatkezelő írásbeli utasítása alapján jár el;

31.5.2. tevékenysége során biztosítja azt, hogy az érintett személyes adatokhoz való hozzáférésre feljogosított személyek az általuk megismert személyes adatok vonatkozásában titoktartási kötelezettséget vállalnak;

31.5.3. tevékenysége során minden megfelelő eszközzel segíti az adatkezelőt az érintettek jogai érvényesítésének elősegítése, ezzel kapcsolatos kötelezettségei teljesítése érdekében;

31.5.4. az adatkezelő választása szerint az általa végzett adatkezelési műveletek befejezését követően – ha törvény másként nem rendelkezik – vagy haladéktalanul törli a tevékenysége során megismert személyes adatokat, vagy továbbítja azokat az adatkezelőnek és azt követően törli a meglévő másolatokat,

31.5.5. az adatkezelő rendelkezésére bocsát minden olyan információt, amely az adatfeldolgozó igénybevételére vonatkozó jogi rendelkezéseknek való megfelelés igazolásához szükséges, és

31.5.6. további adatfeldolgozót csak a vonatkozó jogszabályokban meghatározott feltételek teljesítése mellett vesz igénybe.

VIII. A munkavállalók személyes adatainak kezelése

32. A Társaság munkavállalóinak személyes adatait a munkaviszony létesítésével, fennállásával és megszüntetésével, valamint a munkaviszonyból származó jogok gyakorlásával, például a Társaság által nyújtott cafeteria elemek igénybevételével, és kötelezettségek teljesítésével összefüggésben kezelheti.

33. A személyügyi nyilvántartás vezetéshez az érintett munkavállaló saját magára vonatkozóan köteles adatot szolgáltatni. A nyilvántartás adatkörében beállt változásról az érintett köteles azonnali hatállyal, írásban bejelentést tenni.

34. Törvényi felhatalmazás hiányában az adatkezelés alapjául kizárólag a munkavállaló – új alkalmazott esetén munkába álló személy – előzetes, megfelelő tájékoztatáson alapuló, önkéntes és határozott írásbeli - hozzájárulása szolgál, amelyben félreérthetetlen hozzájárulását adja a rá vonatkozó személyes adatok meghatározott célból és körben történő kezeléséhez.

35. A munkavállaló jelen szabályzatban foglaltak szerinti jogaival, jelen szabályzatban foglaltak szerint bármikor élhet.

36. A munkavállaló, amennyiben jogszabályban meghatározottak szerint, az adott munkakör betöltéséhez elengedhetetlen, úgy hatósági erkölcsi bizonyítványával köteles igazolni, hogy nem szerepel Magyarország bűnügyi nyilvántartásában.

37. A munkaszerződés kötelező mellékletét képezi a „Titoktartási nyilatkozat” (Munkaügyi szabályzatról szóló ügyvezetői utasítás melléklete), amelyben a munkavállaló kötelezettséget vállal a Társaságnál végrehajtott feladatai során tudomására jutott személyes adatok megőrzésére, törvényes kezelésére.

38. Az adatvédelmi tisztviselőnek gondoskodnia kell a munkavállaló megfelelő adatvédelmi és adatbiztonsági képzéséről, továbbképzéséről a jelen Szabályzat rendelkezéseinek megfelelően.

39. A munkavállaló belépési, valamint betekintési és hozzáférési jogosultságait a jelen szabályzaton túl, a munkaköri leírásában foglalt feladatok teljesítéséhez szükséges mértékben kell megállapítani.

40. A személy- és munkaügyi nyilvántartás jogszerűségéért, a személyes adatok védelméért a HR Igazgató a felelős.
41. A munkavállaló személyi iratai körébe az alábbiak tartoznak:
- 41.1. Személyi anyag: Az Mt. szerint kért és keletkezett iratok, a személyi adatlap, önéletrajz, erkölcsi bizonyítvány, a munkavállaló legmagasabb iskolai végzettségére, szakképzettségére, idegen nyelv ismeretére vonatkozó iratok másolatai, a munkavállaló felvételére vonatkozó javaslat, a munkaszerződés és annak módosítása, munkaviszonyt megszüntető irat, írásbeli figyelmeztetésre, kártérítési felelősség megállapítására vonatkozó irat,
 - 41.2. a munkavállaló munkaviszonyával összefüggő egyéb irat,
 - 41.3. a munkavállaló kérelmére kiállított vagy önként átadott adatokat tartalmazó irat.
42. A személyi iratokba jogosult betekinteni:
- 42.1. a munkavállaló a saját adataiba;
 - 42.2. a munkavállaló felettese;
 - 42.3. jelen szabályzatban meghatározott kivételekben eljáró szervezetek;
 - 42.4. személyügyi, munkaügyi és bérszámfejtői feladatokat ellátó szervezeti egység vagy személy.

IX. A vagyony nyilatkozatok nyilvántartásával és kezelésével összefüggő szabályok

43. A Társaság arra kötelezett munkavállalói (továbbiakban: Kötelezett) által tett vagyony nyilatkozat nyilvántartása és kezelése a munkaügy feladata.
44. A munkaügy a vagyony nyilatkozatokat tartalmazó zárt borítékokat és a vagyony nyilatkozattal kapcsolatos eljárás során keletkezett összes iratot az egyéb iratoktól elkülönítetten és együttesen, az erre kijelölt zárt helyen köteles őrizni. A vagyony nyilatkozat-tételi kötelezettséget megalapozó jogviszony, beosztás, munka vagy feladatkör megszűnése esetén a munkaügy a vagyony nyilatkozat általa őrzött példányát, továbbá a Kötelezett által a Vnyt. 5.§ (1) bek.b.) pontja alapján tett vagyony nyilatkozatot a kötelezettséget megalapozó jogviszony, beosztás, munka vagy feladatkör megszűnésétől számított 3 évig őrzi.
45. A munkaügy felel azért, hogy a vagyony nyilatkozatot a betekintési jog jogosultján kívül harmadik személy ne ismerhesse meg, azokról ne szerezhesen tudomást. A vagyony nyilatkozatot tartalmazó borítékot kizárólag
- 45.1. a Társaság ügyvezetője a Vnyt. 14.§-ában meghatározott ellenőrzési eljárás lefolytatása, illetve vagyongyarapodásra vonatkozó kezdeményezése esetén; továbbá
 - 45.2. a jogszabály alapján betekintésre jogosult személy bonthatja fel.
46. A vagyony nyilatkozatban foglalt adatokról harmadik személynek csak a Kötelezett, illetve a rá vonatkozó adatok tekintetében a vele egy háztartásban élő hozzátartozója írásbeli hozzájárulásával adható tájékoztatás.
47. Ha a vagyony nyilatkozat-tételi kötelezettség megszűnt vagy a Kötelezett új vagyony nyilatkozatot tett - a Vnyt. 12.§ (3) bekezdésben foglaltak kivételével - a Munkaügy a vagyony nyilatkozat általa őrzött példányát 8 napon belül a Kötelezettnek visszaadja, az esetlegesen nála őrzött vonatkozó adatokat, információkat maradéktalanul és helyreállíthatatlanul azonnal megsemmisíti. A vagyony nyilatkozat-tételi kötelezettséget megalapozó jogviszony, beosztás, munka- vagy feladatkör megszűnése esetén az őrzésért felelős Munkaügy a vagyony nyilatkozat - jogviszony, beosztás, munka- vagy feladatkör megszűnése időpontjában - általa őrzött példányát, továbbá a kötelezett által az 5. § (1) bekezdés b) pontja (a vagyony nyilatkozat-tételi kötelezettséget megalapozó jogviszony, beosztás, munka- vagy feladatkör megszűnése) alapján tett vagyony nyilatkozatot a kötelezettséget megalapozó jogviszony, beosztás, munka- vagy feladatkör megszűnésétől számított három évig őrzi.

48. A munkaügy gondoskodik arról, hogy a Kötelezett és a vele egy háztartásban élő hozzátartozója vagyonynyilatkozatával összefüggő valamennyi iratot és adatot védje, különösen a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint a véletlen megsemmisülés és sérülés ellen.
49. A vagyonynyilatkozattal, illetve a Vnyt.14.§-ában meghatározott ellenőrzési eljárással összefüggő irat és adattovábbítás futárszolgálat útján, postai úton tértívenyes küldeményként, illetve kézbesítéssel történhet.

X. Elektronikus megfigyelőrendszer

50. A Társaság kizárólag személy- és vagyonvédelem céljából a személy- és vagyonvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól rendelkező 2005. évi CXXXIII. törvényben foglaltaknak megfelelően elektronikus megfigyelő rendszert alkalmaz a Budapest, Váci Corner Irodaházban (Budapest, XIII. ker. Váci út 144-150.) és a Budapest, III. ker. Kiscelli u. 102. alatti telephelyén.
51. A fenti pontban ismertetett helyszíneken telepített vagyonvédelmi kamerák pontos elhelyezkedése a következő:
- 51.1. Budapest, Váci Corner Irodaház, 2. emelet (összesen 5 db kamera):
- 51.1.1. „A” lépcsőház bejárati ajtóival szemben a folyosón (a 233-as nyitott iroda és a 250-es iroda előtt, a mennyezeten), 2 db kamera
- 51.1.2. „B” lépcsőház bejárati ajtóival szemben a folyosón (a recepciónál és a 214-es iroda előtt, a mennyezeten), 2 db kamera
- 51.1.3. az „A” szárnyban kialakított „szerverszoba”-ban, belül elhelyezve, 1 db kamera
- 51.2. A Budapest, III. ker. Kiscelli u. 102. alatti telephely (összesen 25 db kamera):
- Beltéri kamerák – földszint, 5 db kamera
- 51.2.1. A bejáratl szemben, a lépcsőfeljárt mellett. bal oldalt elhelyezve, 1 db kamera
- 51.2.2. A lépcsőfeljárt és előteret figyelő kamera, 1 db
- 51.2.3. A földszint bal szárny közlekedő folyosóját figyelő kamera, 1 db
- 51.2.4. A földszint jobb szárny közlekedő folyosóit figyelő kamerák, 2 db
- Beltéri kamerák – emelet, 4 db kamera
- 51.2.5. Az emelet bal szárny közlekedő folyosóját figyelő kamera, 1 db
- 51.2.6. Az emelet jobb szárny közlekedő folyosóját figyelő kamera, 1 db
- 51.2.7. A két szárnyat összekötő közlekedő folyosóját figyelő kamerák, 2 db
- Beltéri kamerák – alagsor+ géptermek, 5 db kamera
- 51.2.8. A géptermekhez levezető lépcső előterét és a közlekedő részt figyelő kamera, 1 db
- 51.2.9. Az 1-2. géptermek előterét figyelő kamera, 1 db
- 51.2.10. A 3. géptermi (GT) ajtó előtti területet figyelő kamera 1 db
- 51.2.11. A 3. GT két belső közlekedő folyosóját figyelő kamera, 2 db
- Kültéri kamerák – összesen 11 db
- épület jobb szárny bal első és jobb hátsó sarka 2-2 kamera, jobb oldal közép 1 db kamera
 - épület bal szárny bal első és jobb hátsó sarka 2-2 kamera, bal hátsó sarok 1 kamera
 - beléptető sorompó melletti térfigyelő kamera, 1 db
52. A felszerelt és működtetett kamerák látószöge a céljával összhangban álló területre irányul, azaz az ajtókon belépő, illetve az azokon kilépő személyeket figyelí és rögzíti, a Kiscelli u. 102. szám alatti telephely vonatkozásában pedig az épületen kívül és az épületen belül a folyosókon, lépcsőfeljárón közlekedő személyeket is figyelí.

53. Az elektronikus megfigyelőrendszerek alkalmazása szempontjából nincs szükség a belépő személy hozzájárulására. Azonban az Mt. 11. § (2) bekezdése és az Infotv. alapján a Társaságnak előzetesen tájékoztatnia kell az objektumba belépő személyt az elektronikus megfigyelőrendszer alkalmazásával együtt járó adatkezelés lényeges körülményeiről.
54. A Társaság az elektronikus megfigyelő rendszer által rögzített felvételt – a rendkívüli, vagy minősített időszakokat kivéve - 30 munkanapig tárolja az Üzemeltetési Igazgatóság kezelésében lévő virtuális szerver berendezésen a visszanezhetőség biztosítása érdekében.
55. A Társaság az elektronikus megfigyelő rendszer által rögzített felvételt csak vagyoni káresemény bekövetkezése esetében nézi vissza a következő pontban felsorolt személyek által.
56. A vagyoni káresemény bekövetkezése esetében a rögzített felvételek megtekinthetők az alábbi személyek által a Társaság részéről:
- 56.1. Vagyoni káresemény esetében:
- 56.1.1. ügyvezető
- 56.1.2. az érintett terület igazgatója
- 56.1.3. gazdasági igazgató
- 56.2. Információbiztonságot sértő káresemény esetében a fentiekben felsoroltakon kívül az információbiztonsági szakértőt is be kell vonni a felvétel kiértékelésébe.
57. Az elektronikus megfigyelőrendszer működése útján rögzített kép-, hang-, valamint kép- és hangfelvétel megismerésének okát és idejét, valamint a megismerő személyt jegyzőkönyvben kell rögzíteni.
58. A vagyoni káresemény bekövetkezése esetében az alap esetben 30 munkanapig tárolt rögzített felvételek az érintett időtartamáról külső tároló egységre mentés készíthető az alkalmazást üzemeltető szakterület által ügyvezetői utasításra.
59. Bekövetkezett káresemény esetében a rögzített felvétel az ügyvezető által kiadható külső szervezet részére az eset bekövetkeztének kivizsgálása és felderítése céljából. a külső szervezetek az alábbiak lehetnek:
- 59.1. Vagyoni károkozás esetében: Rendőrség
- 59.2. Tűzkárral együtt járó esemény esetében: Tűzoltóság
- 59.3. Információbiztonságot sértő káresemény esetében: Nemzeti Kibervédelmi Intézet.
60. A Társaság kamerát nem helyez el olyan helyiségben, amelyben a megfigyelés az emberi méltóságot sértheti.
61. A kamera által rögzített személyek jogai és jogérvényesítési lehetősége:

61.1. Jogok:

A felvételen szereplő személy a Társaság ügyvezetőjétől írásban kérelmezheti tájékoztatását a személyes adatai kezeléséről, valamint az adatainak törlését, zárolását és a felvételek megtekintését.

- Tájékoztatás kérése adatkezelésről:

Tájékoztatást kérhetnek az adatkezelés céljáról, jogalapjáról, időtartamáról, az adatkezelés egyéb körülményeiről, illetve arról, hogy vele összefüggésben mi látható a felvételen. A Társaság köteles a kérelem benyújtásától számított legrövidebb idő alatt, de legfeljebb 15 napon belül írásban megadni a tájékoztatást.

- Adatok törlése, zárolása:

A felvétel rögzítésétől számított 30 munkanapon belül a kérelmező – az érintett munkatárs - jogának vagy jogos érdekének igazolásával kérheti, hogy a felvételek törlésére ne kerüljön sor, és a felvételeket a Társaság zárolja. A kérelem teljesíthetőségéről annak beérkezésétől számított 3 munkanapon belül az ügyvezető dönt, melyről az érintettet írásban értesíteni köteles.

- *Felvételekbe való betekintés:*

Kizárólag azon időpontok közötti felvétel tekinthető meg, amíg a kérelmező a kamerával megfigyelt területen tartózkodott, és kizárólag azoknak a kameráknak a felvételeit nézheti meg, amelyeken keresztül rögzítették képmását, cselekvését. A felvételtől másolat nem kérhető a felvételen szereplő más személyek személyes adatai védelméhez való jogainak tiszteletben tartása érdekében. A kérés engedélyezése esetén a betekintést az érintettel előzetesen egyeztetett időpontban, de legfeljebb 15 napon belül biztosítani kell az ügyvezető által kijelölt személy jelenlétében.

61.2. Jogérvényesítés

- *Panasz:*

Amennyiben a felvételen szereplő személy úgy ítéli meg, hogy a Társaság megsértette valamely, az adatkezelésre vonatkozó törvényi előírást, az általa vélelmezett jogellenes adatkezelés megszüntetése érdekében a Társaság ügyvezetőjéhez címzett panasszal élhet.

- *Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság* (cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11., tel.: 06-1/391-1400, e-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu, honlap: www.naih.hu):

Az adatkezeléssel kapcsolatos jogsérelem vizsgálatára az információs önrendelkezési jogról és információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezései szerint a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság eljárása kezdeményezhető.

- *Bíróság:*

Az érintett az információs önrendelkezési jogának megsértése esetén a Társaság székhelye, illetve választása szerint a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes törvényszékhez fordulhat.

XI. Az adatvédelmi hatásvizsgálat és az előzetes konzultáció

62. A Társaság a tervezett adatkezelés megkezdését megelőzően felméri, hogy a tervezett adatkezelés annak körülményeire, így különösen céljára, az érintettek körére, az adatkezelési műveletek során alkalmazott technológiára tekintettel várhatóan milyen hatásokat fog gyakorolni az érintetteket megillető alapvető jogok érvényesülésére.
63. Ha az elvégzett kockázatbecslés alapján a tervezett adatkezelés valószínűsíthetően az érintetteket megillető, valamely alapvető jog érvényesülését lényegesen befolyásolja (a továbbiakban: magas kockázatú adatkezelés), a Társaság az adatkezelés megkezdését megelőzően írásban elemzést készít arról, hogy a tervezett adatkezelés az érintetteket megillető alapvető jogok érvényesülésére milyen várható hatásokat fog gyakorolni (a továbbiakban: adatvédelmi hatásvizsgálat).
64. Az adatvédelmi hatásvizsgálat tartalmazza legalább a tervezett adatkezelési műveletek általános leírását, az érintettek alapvető jogainak érvényesülését fenyegető, az adatkezelő által azonosított kockázatok leírását és jellegét, az e kockázatok kezelése céljából tervezett, valamint a személyes adatokhoz fűződő jog érvényesülésének biztosítására irányuló, az adatkezelő által alkalmazott intézkedéseket.
65. A Társaság az adatkezelés megkezdése előtt a Hatóságnál előzetes konzultációt kezdeményezhet.

XII. Adatbiztonsági intézkedések, és informatikai nyilvántartások védelme

66. A Társaság a kezelt személyes adatok megfelelő szintű biztonságának biztosítása érdekében az érintettek alapvető jogainak érvényesülését az adatkezelés által fenyegető – így különösen az érintettek különleges adatainak kezelésével járó – kockázatok mértékéhez igazodó műszaki és szervezési intézkedéseket tesz.

67. A Társaság az adatok biztonságát szolgáló intézkedések meghatározásakor és alkalmazásakor tekintettel van a technika mindenkori fejlettségére. A Társaság a több lehetséges adatvédelmi és adatbiztonsági megoldás közül azt választja, amely a személyes adatok információbiztonsági szempontokból a leginkább megfelel. Az ehhez kapcsolódó szabályozást az IBSZ tartalmazza.

XIII. Papír alapú nyilvántartások és adathordozók védelme

68. A Társaság a papíralapú nyilvántartások védelme érdekében megteszi a szükséges intézkedéseket különösen a fizikai biztonság, illetve tűzvédelem tekintetében.
69. A munkavállalók és a Társaság érdekében eljáró személyek az általuk használt, vagy birtokukban lévő, személyes adatokat is tartalmazó adathordozókat, függetlenül az adatok rögzítésének módjától, kötelesek biztonságosan őrizni és védeni a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint a véletlen megsemmisülés és sérülés ellen.

XIV. Adattovábbítás

70. Adatok továbbítására minden esetben csak az érintett hozzájárulása, vagy jogszabály felhatalmazása alapján kerülhet sor.
71. A jogszabályon alapuló, eseti adatszolgáltatás esetén minden esetben meg kell győződni az adatkezelés jogalapjáról, kétség esetén jogi szakértő közreműködést kell kérni. Személyes adatot továbbítani csak abban az esetben lehet, ha annak jogalapja egyértelmű, célja és az adattovábbítás címzettjének a személye pontosan meghatározott. Az adattovábbítást minden esetben dokumentálni kell oly módon, hogy annak menete és jogszerűsége bizonyítható legyen. Az adattovábbítás tényét és tartalmát az adatvédelmi nyilvántartás rögzíti. A dokumentálást elsősorban az adatszolgáltatást kérő, illetve az annak teljesítéséről rendelkező, megfelelően kiadmányozott iratok szolgálnak.
72. A jogszabály által előírt adattovábbítást a Társaság köteles teljesíteni.
73. A fentieken túlmenően személyes adatot továbbítani csak akkor lehet, ha ahhoz az érintett egyértelműen hozzájárult. Annak érdekében, hogy a hozzájárulás bizonyítható legyen, azt dokumentálni kell. Az érintettek hozzájárulásához kötött adattovábbítás esetén az érintett a nyilatkozatát az adattovábbítás címzettje és célja ismeretében adja meg.
74. A Társaság az adattovábbításokat – figyelembe véve a jelen Szabályzat vonatkozó fejezetében foglalt előírásokat is - naplózza annak érdekében, hogy megállapítható legyen az, hogy a személyes adatokat kinek, milyen jogalappal és célból továbbítják. Az érintett az adattovábbítási naplóba betekinthet, kivéve, ha az adattovábbítás tényéről az érintett jogszabály rendelkezése alapján nem szerezhet tudomást.
75. Az adattovábbítást megelőzően a Társaság megvizsgálja a továbbítandó személyes adatok pontosságát, teljességét és naprakészségét.
76. Ha továbbítandó adatok pontatlanok, hiányosak vagy már nem naprakészek, azokat a Társaság kizárólag abban az esetben továbbítja, ha
- 76.1. az az adattovábbítás céljának megvalósulásához elengedhetetlenül szükséges, és
- 76.2. az adattovábbítással egyidejűleg tájékoztatta a címzettet az adatok pontosságával, teljességével és naprakészségével összefüggésben rendelkezésére álló információkról.

XV. Külföldre történő adattovábbítás

77. Személyes adatot a Társaság harmadik országban, továbbá nemzetközi szervezet keretein belül adatkezelést folytató adatkezelő vagy adatfeldolgozó részére – a közvetett adattovábbítást is ideértve –akkor továbbít (a továbbiakban együtt: nemzetközi adattovábbítás), ha

- 77.1. a nemzetközi adattovábbításhoz az érintett kifejezetten hozzájárult, vagy
- 77.2. a nemzetközi adattovábbítás az adatkezelés céljának eléréséhez szükséges, valamint
- 77.3. annak során az adatkezelésnek személyes adatkezelésre vonatkozó feltételei teljesülnek,
és
- 77.4. a harmadik országban, illetve a nemzetközi szervezet keretein belül adatkezelést folytató adatkezelő vagy adatfeldolgozó tekintetében a továbbított személyes adatok megfelelő szintű védelme biztosított, vagy
- 77.5. a nemzetközi adattovábbítás kivételes esetekben szükséges.

XVI. Ellenőrzés

- 78. Az adatvédelemmel kapcsolatos jogszabályi előírások és belső szabályozási dokumentumok betartását az adatkezelést végző szervezeti egységek vezetői kötelesek folyamatosan ellenőrizni jelen szabályozás alapján. A Társaság adatvédelmi tisztviselője jogosult általános és céllenőrzéseket végezni.
- 79. A Társaság nevében az adatvédelmi tisztviselő által végrehajtott ellenőrzésnek különösen az alábbiakra kell kiterjednie:
 - 79.1. a munkavállalók belépési-, valamint betekintési és hozzáférési jogosultságának naprakészsége,
 - 79.2. a fizikai biztonsági előírások érvényesülésére (elektronikus beléptető rendszer, riasztó rendszer),
 - 79.3. tűzvédelmi szabályok betartására,
 - 79.4. az adattovábbítási nyilvántartás vezetésére,
 - 79.5. selejtezés, megsemmisítés végrehajtására, dokumentálására,
 - 79.6. jelen Szabályzat, és az Informatikai Biztonsági Szabályzat rendelkezéseinek betartására.
- 80. Az ellenőrzésre feljogosított az ellenőrzés céljára figyelemmel az ellenőrzés érdekében minden olyan helyiségbe beléphet, ahol adatkezelés folyik, az adatkezelést végzőktől minden olyan kérdésben felvilágosítást kérhet, minden olyan adatkezelést megismerhet, vagy abba betekinthez, amely az ellenőrzött szerv adatkezelési tevékenységével összefügg.
- 81. Az adatvédelmi tisztviselő jogosult az irat és adatkezeléssel kapcsolatos belső szabályozási dokumentumok, jegyzőkönyvek és nyilvántartások áttekintésével ellenőrizni az adatkezelés törvényes rendjének megtartását. Törvénysértés esetén annak megszüntetésére szólítja fel az adatkezelő személyt vagy szervezeti egység vezetőjét, különösen súlyos törvénysértés esetén pedig a Társaság ügyvezetőjéhez fordul.
- 82. Az adatvédelmi tisztviselő jogosult a személy és munkaügyi nyilvántartások rendszerét dokumentált módon ellenőrizni.
- 83. A Társaság fenntartja azt a jogot, hogy az adatbiztonság szabályainak érvényesítése céljából a munkavállalók személyes adataiba és a Társaság által kezelt egyéb személyes adatokba betekintést nyerjen. Ezen betekintési jogot a Társaság nevében az ügyvezető, a gazdasági igazgató vagy az általa kijelölt személyek gyakorolják.

XVII. Az adatvédelmi incidensek kezelése

- 84. A Társaság az általa, illetve a megbízásából vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó által kezelt adatokkal összefüggésben felmerült adatvédelmi incidens kapcsán

- 84.1. rögzíti az adatvédelmi incidens jellegét, beleértve – ha lehetséges – az érintettek körét és hozzávetőleges számát, valamint az incidenssel érintett adatok körét és hozzávetőleges mennyiségét;
- 84.2. felméri az adatvédelmi incidensből eredő, valószínűsíthető következményeket;
- 84.3. rögzíti az adatvédelmi incidens kezelésére tett vagy tervezett – az adatvédelmi incidensből eredő esetleges hátrányos következmények mérséklését célzó és egyéb – intézkedéseket
- 84.4. valamint az adatvédelmi incidenst haladéktalanul, de legfeljebb az adatvédelmi incidensről való tudomásszerzését követő hetvenkét órán belül bejelenti a Hatóságnak, kivéve, ha az nem jár kockázattal az érintettek jogainak érvényesülésére.
85. Ha a Társaság bejelentési kötelezettséget akadályoztatása miatt határidőben nem teljesíti, azt az akadály megszűnését követően haladéktalanul teljesíti, és a bejelentéshez mellékeli a késedelem okait feltáró nyilatkozatát is.
86. Ha az adatvédelmi incidens az adatfeldolgozó tevékenységével összefüggésben merült fel vagy azt egyébként az adatfeldolgozó észleli, arról – az adatvédelmi incidensről való tudomásszerzését követően – haladéktalanul tájékoztatja az adatkezelőt.
- 86.1. A Társaság a bejelentési kötelezettség keretei között
- 86.1.1. ismerteti az adatvédelmi incidens jellegét, beleértve – ha lehetséges – az érintettek körét és hozzávetőleges számát, valamint az incidenssel érintett adatok körét és hozzávetőleges mennyiségét,
- 86.1.2. tájékoztatást nyújt az adatvédelmi tisztviselő vagy a további tájékoztatás nyújtására kijelölt más kapcsolattartó nevéről és elérhetőségi adatairól,
- 86.1.3. ismerteti az adatvédelmi incidensből eredő, valószínűsíthető következményeket, és
- 86.1.4. ismerteti az adatkezelő által az adatvédelmi incidens kezelésére tett vagy tervezett – az adatvédelmi incidensből eredő esetleges hátrányos következmények mérséklését célzó és egyéb – intézkedéseket.
87. Ha valamely információ a bejelentés időpontjában nem áll a Társaság rendelkezésére, akkor a bejelentés utólag – az információ rendelkezésre állásáról való tudomásszerzését követően haladéktalanul – kiegészíti.
88. A Társaság a bejelentési kötelezettséget – a minősített adatot tartalmazó bejelentés kivételével – a Hatóság által e célra biztosított elektronikus felületen teljesíti.
89. Nemzetbiztonsági célú adatkezelés esetén a Társaság a bejelentést a nemzetbiztonsági érdek megszűnését követően teljesíti.
90. Ha az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően az érintettet megillető valamely alapvető jog érvényesülését lényegesen befolyásoló következményekkel járhat (a továbbiakban: magas kockázatú adatvédelmi incidens), a nemzetbiztonsági célú adatkezelés kivételével a Társaság az érintettet az adatvédelmi incidensről haladéktalanul tájékoztatja.
91. A Társaság mentesül az érintett tájékoztatásának kötelezettsége alól, ha
- 91.1. a Társaság az adatvédelmi incidenssel érintett adatok tekintetében az adatvédelmi incidenst megelőzően megfelelő – így különösen az adatokat a jogosulatlan személy általi hozzáférés esetére értelmezhetlenné alakító, azok titkosítását eredményező – műszaki és szervezési védelmi intézkedéseket alkalmazott;
- 91.2. a Társaság az adatvédelmi incidensről való tudomásszerzését követően alkalmazott intézkedésekkel biztosította, hogy az adatvédelmi incidens folytán az érintettet megillető valamely alapvető jog érvényesülését lényegesen befolyásoló következmények valószínűsíthetően nem következnek be;

- 91.3. az érintett közvetlen tájékoztatása csak a Társaság aránytalan erőfeszítésével lenne teljesíthető, ezért az adatkezelő az érintettek részére az adatvédelmi incidenssel összefüggő megfelelő tájékoztatást bárki által hozzáférhető módon közzétett információk útján biztosítja.
92. A Társaság a tájékoztatási kötelezettség keretei között világosan és közérthetően ismerteti az adatvédelmi incidens jellegét, valamint az érintett rendelkezésére bocsátja a megfelelő információkat.
93. Ha a bejelentést követően a Hatóság azt állapítja meg, hogy az adatvédelmi incidens magas kockázata miatt az érintett tájékoztatása szükséges, a Társaság az általa még nem teljesített, az tájékoztatási kötelezettségét e megállapítást követően haladéktalanul teljesíti.

XVIII. Az adatvédelmi rendelkezések megsértése esetén követendő eljárási rend

94. Ha valamely személynek tudomására jut, hogy a jogszabályban, vagy a jelen Szabályzatban foglalt adatvédelmi és adatbiztonsági rendelkezéseket megsértették, vagy ennek veszélye áll fenn, a Társaság ügyvezetőjét vagy az adatvédelmi tisztviselőt haladéktalanul tájékoztatja.
95. A Társaság ügyvezetője az adatvédelmi tisztviselő bevonásával haladéktalanul intézkedik:
- 95.1. a személyes adatok védelmi rendszerének helyreállításáról,
 - 95.2. a szabálysértés okainak, illetve az azt elősegítő körülmények feltárásáról,
 - 95.3. a mulasztásért felelős személy felelősségének tisztázásáról,
 - 95.4. a beszerzett adatok alapján a Társaság munkavállalójának vétkessége esetén a fegyelmi eljárás megindításáról, egyéb esetben az adott jogviszonyra irányadó szerződés vagy jogszabály alapján alkalmazandó szankció alkalmazásáról.

XIX. A hatóság vizsgálatában való közreműködés

96. A Hatóságnál bejelentéssel bárki vizsgálatot kezdeményezhet arra hivatkozással, hogy a személyes adatok kezelésével kapcsolatban a Társaságnál jogsérelem következett be, vagy annak közvetlen veszélye áll fenn.
97. A Társaság feladatai végrehajtása során a felügyeleti hatósággal – annak megkeresése alapján – együttműködik, a Hatóság kérésének a Hatóság által megállapított határidőn belül eleget tesz, illetve amennyiben a Hatóság által tett megállapításokkal, illetve a Hatóság által meghatározott határozatokkal nem ért egyet, megteszi az Infotv-ben meghatározott lépéseket.
98. A Hatóság elérhetőségei: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság
- levelezési cím: 1363 Budapest, Pf.: 9.
 - cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.
 - telefon: +36 (1) 391-1400
 - fax +36 (1) 391-1410
 - internet: <http://www.naih.hu>
 - e-mail ugyfelszolgalat@naih.hu

XX. Adatvédelmi nyilvántartások

99. A Társaság a kezelésében lévő személyes adatokkal kapcsolatos adatkezeléseiről, az adatvédelmi incidensekről és az érintett munkatárs hozzáférési jogával kapcsolatos intézkedésekről nyilvántartást vezet (a továbbiakban együtt: adatkezelői nyilvántartás). Az adatkezelői nyilvántartásban a Társaság nevében az adatvédelmi tisztviselő rögzíti
- 99.1. az adatkezelő, ideértve minden egyes közös adatkezelőt is, valamint az adatvédelmi tisztviselő nevét és elérhetőségeit,

- 99.2. az adatkezelés célját vagy céljait,
- 99.3. a személyes adatok továbbítása vagy tervezett továbbítása esetén az adattovábbítás címzettjeinek –ideértve a harmadik országbeli címzetteket és nemzetközi szervezeteket – körét,
- 99.4. az érintettek, valamint a kezelt adatok körét,
- 99.5. profilalkotás alkalmazása esetén annak tényét,
- 99.6. nemzetközi adattovábbítás esetén a továbbított adatok körét,
- 99.7. az adatkezelési műveletek – ideértve az adattovábbítást is – jogalapjait,
- 99.8. ha az ismert, a kezelt személyes adatok törlésének időpontját,
- 99.9. a végrehajtott műszaki és szervezési biztonsági intézkedések általános leírását,
- 99.10. az általa kezelt adatokkal összefüggésben felmerült adatvédelmi incidensek bekövetkezésének körülményeit, azok hatásait és a kezelésükre tett intézkedéseket,
- 99.11. az érintett hozzáférési jogának érvényesítését e törvény szerint korlátozó vagy megtagadó intézkedésének jogi és ténybeli indokait.
- 100. A Társaság az általa az egyes adatkezelők megbízásából vagy rendelkezése szerint végzett adatkezeléseiről nyilvántartást vezet (a továbbiakban: adatfeldolgozói nyilvántartás). Az adatfeldolgozói nyilvántartásban a Társaság rögzíti:
 - 100.1. az adatkezelő, az adatfeldolgozó, a további adatfeldolgozók, valamint az adatfeldolgozó adatvédelmi tisztviselőjének nevét és elérhetőségeit;
 - 100.2. az adatkezelő megbízásából vagy rendelkezése szerint végzett adatkezelések típusait;
 - 100.3. az adatkezelő kifejezett utasítására történő nemzetközi adattovábbítás esetén a nemzetközi adattovábbítás tényét, valamint a címzett harmadik ország vagy nemzetközi szervezet megjelölését;
 - 100.4. a végrehajtott műszaki és szervezési biztonsági intézkedések általános leírását.
- 101. A Társaság az adatkezelői és az adatfeldolgozói nyilvántartást írásban vagy elektronikus úton rögzített formában vezeti és azt – kérésére – a Hatóság rendelkezésére bocsátja.
- 102. A személyes adatokkal elektronikus úton végzett adatkezelési műveletek jogszerűségének ellenőrizhetősége céljából a Társaság automatizált adatkezelési rendszerben (a továbbiakban: elektronikus napló) rögzíti
 - 102.1. az adatkezelési művelettel érintett személyes adatok körének meghatározását,
 - 102.2. az adatkezelési művelet célját és indokát,
 - 102.3. az adatkezelési művelet elvégzésének pontos időpontját,
 - 102.4. az adatkezelési műveletet végrehajtó személy megjelölését,
 - 102.5. a személyes adatok továbbítása esetén az adattovábbítás címzettjét.
- 103. Az elektronikus naplóban rögzített adatok kizárólag az adatkezelés jogszerűségének ellenőrzése, az adatbiztonsági követelmények érvényesítése, továbbá büntetőeljárás lefolytatása céljából ismerhetők meg és használhatóak fel.
- 104. Az elektronikus naplóhoz a Hatóság, továbbá a fent meghatározott célból jogszabályban meghatározott tevékenységet folytató személy és szervezet részére – azok erre irányuló kérelmére – a Társaság hozzáférést biztosít, abból részükre adatot továbbít.
- 105. Az adatkezelői és az adatfeldolgozói nyilvántartásban, valamint az elektronikus naplóban rögzített adatokat a Társaság a kezelt adat törlését követő tíz évig megőrzi.

XXI. Kapcsolódó szabályzók

- 106. Kapcsolódó jogszabályok:
 - 106.1. Magyarország Alaptörvénye;

- 106.2. Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről (GDPR.);
- 106.3. Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Infotv.);
- 106.4. A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk);
- 106.5. A munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (Mt.);
- 106.6. A minősített adat védelméről szóló 2009. évi CLV. törvény;
- 106.7. Az egyes vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény (Vnyt.);
- 106.8. A nemzeti adatvagyonról szóló 2021. évi XCI. törvény;
- 106.9. A nemzeti adatvagyon körébe tartozó állami nyilvántartások adatfeldolgozásának biztosításáról szóló 38/2011. (III. 22.) Korm. rendelet;
- 106.10. Az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról szóló 2013. évi L. törvény (Ibtv.)
- 106.11. A személy- és vagyonvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól szóló 2005. évi CXXXIII. törvény (Szvtv.).
- 106.12. Belső szabályozók:
- 106.12.1. Szervezeti és Működési Szabályzat (SZMSZ);
 - 106.12.2. Munkaügyi Szabályzat;
 - 106.12.3. Személyépjármű használati Szabályzat;
 - 106.12.4. Informatikai Biztonsági Szabályzat.

XXII. Záró rendelkezések

107. A jelen dokumentum tartalmát a jogszabályi, a szervezeti, a műszaki, a minőségi stb. változásokat nyomon követve változtatni kell.
108. Amennyiben a szabályozott körülmények változatlanok, ez esetben is a jelen dokumentum tartalmát az adatvédelmi tisztviselőnek, mint szakmai felelősnek a hatálybalépéstől számított 2 évenként felül kell vizsgálnia.

